

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS DEL CONTRACTE:

ASSISTÈNCIA TÈCNICA PEL DESENVOLUPAMENT DE TASQUES DE PROMOCIÓ TURÍSTICA DE LA COMARCA D'OSONA DINS DE L'ORGANITZACIÓ ESPECIAL OSONA TURISME

PRIMERA. OBJECTE GENERAL DEL CONTRACTE

És objecte del present contracte l'assistència tècnica per al desenvolupament de tasques de promoció turística de la comarca dins de l'organització especial Osona Turisme.

SEGONA. DEFINICIÓ DE LES FUNCIONS I PLA DE TREBALL

Aquest servei es concretarà en la contractació d'un tècnic que porti a terme la tasca de promoció i dinamització dels recursos i serveis turístics de la comarca.

La seva funció principal és la de donar a conèixer l'oferta i els recursos turístics de la comarca a prescriptors i intermediaris (d'agències de viatges, tour-operadors, organitzadors d'esdeveniments, associacions i altres entitats) i donar-los suport en les gestions necessàries. L'objectiu és el d'augmentar el nombre de visitants i turistes a Osona donar-los tota la informació i suport necessaris per tal que puguin organitzar estades de visitants i turistes. En alguna de les accions que s'han de portar a terme també es dirigirà directament al públic final.

Aquesta tasca general es detalla en la realització de les següents accions:

- Assessorament a empresaris sobre promoció.
- Assistència a fires a nivell local, provincial i internacional.
- Organització de viatges de familiarització dirigits a intermediaris.
- Assistència a workshops a nivell autonòmic.
- Seguiment dels contactes ja realitzats amb intermediaris.
- Visites a empreses receptives de turisme de negocis de l'àrea metropolitana, resta Catalunya i zones properes.
- Presentar el catàleg de turisme de reunions a empreses d'Osona i comarques veïnes.
- Presentar l'oferta específica per a grups als intermediaris corresponents.
- Difusió dels recursos de la comarca a allotjaments i altres punts d'interès de Catalunya.
- Contactes amb editorials europees de guies de turisme.
- Recull de la informació de les sortides que organitzen els intermediaris a la comarca.
- Disseny i implantació d'una eina per saber com ens coneixen els visitants.

Els objectius que es persegueixen amb aquesta acció, i que s'emmarquen dins els objectius anuals de l'entitat, són:

- Afavorir l'adequació de les infraestructures i dels serveis d'Osona a la demanda turística real, donant suport a la iniciativa privada en el sector.

- Realitzar, promoure i gestionar totes aquelles activitats que puguin contribuir al desenvolupament quantitatiu i qualitatiu de la comarca d'Osona com a mercat turístic, dins d'un projecte global de turisme sostenible.
- Analitzar la realitat i estudiar els problemes del sector turístic a la comarca, adoptant i/o proposant les mesures més adients per solucionar-los, i posant la informació aconseguida a l'abast de les persones i entitats interessades.

L'adjudicatari s'ubicarà a les oficines de l'organització especial Osona Turisme del Consell Comarcal i per tant disposarà de mobiliari, equip informàtic, telèfon, fax, fotocopiadora i accés a internet i al correu electrònic. La dedicació setmanal serà de 30 hores, si bé aquestes s'acumularan si es produeix alguna fira o event a realitzar. Les tasques es podran dur a terme a l'oficina de turisme o bé realitzant les visites i sortides corresponents. També haurà de disposar de carnet de conduir i vehicle propi pels desplaçaments a realitzar.

TERCERA.- PRESSUPOST

El pressupost màxim de contractació es fixa en la quantitat màxima de 18.103,45 euros IVA a part. L'abonament de l'import dels treballs es realitzarà mitjançant la presentació de factures mensuals amb un concepte fix per les tasques de promoció i un de variable pels desplaçaments amb vehicle fora del municipi de Vic que hagi de realitzar, a raó de 0,21€/km.

QUARTA. PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA I FORMA DE LICITAR

L'oferta constarà d'una proposta detallada de les activitats a realitzar i del preu total. Documentació tècnica que cal presentar amb l'oferta:

- Metodologia a utilitzar i pla de treball per donar el servei.
- Currículum de la persona.
- Pressupost desglossat.

Es valorarà especialment el treball realitzat en altres administracions locals i el grau d'experiència en el sector turístic.

El licitador haurà de presentar un document tècnic en el qual defineixi amb la major concreció possible la seva proposta. Aquest document servirà de base per a la valoració de la proposta presentada.

CINQUENA. TERMINI D'EXECUCIÓ

S'iniciarà amb l'adjudicació del contracte i signatura del document administratiu i a partir d'aquella data s'hauran de desenvolupar els treballs fins a 31 de desembre de 2010.

SISENA. CONDICIONS DE DISPOSICIÓ I D'UTILITZACIÓ DELS RESULTATS DEL TREBALL

La propietat intel·lectual del contingut de dades, informes tècnics, i demés documentació pertinent al treball efectuat, tot ell material que forma part de l'objecte del present contracte, serà del Consell Comarcal d'Osona.

L'adjudicatari del contracte es compromet a la més estricta confidencialitat en la gestió, manipulació i tractament de les dades.

SETENA. TIPUS DE LICITACIÓ

El preu de licitació del present contracte es fixa en 18.103,45 IVA a part que és del 16%.

VUITENA. DEMORA EN L'EXECUCIÓ

L'incompliment per part del contractista del calendari i actuacions a realitzar, facultarà a l'ens contractant o bé per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitzacions, tot d'acord amb el que es preveu en el plec de clàusules administratives particulars.

NOVENA. LEGISLACIÓ SOCIAL I TRIBUTÀRIA

El contractista està obligat a acomplir el disposat per les disposicions sobre protecció i condicions de treball vigents en tots els seus aspectes, així com les normes laboral de Seguretat Social i Fiscals.

El Consell Comarcal es reserva la facultat d'exigir del contractista, en qualsevol moment, justificació documental respecte a les seves obligacions amb la Seguretat Social i demés aspectes continguts en la present condició.

Vic (Osona), 8 de gener de 2010